



---

Etický kodex zaměstnance a spolupracovníka ADRA, o.p.s.

---

## Etický kodex zaměstnance a spolupracovníka ADRA, o.p.s.

### *Soulad s právními předpisy*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA, o.p.s. (dále jen ADRA) dodržují všechny zákony, právní předpisy, nařízení a směrnice, které upravují činnost organizace ADRA v oblasti jejího působení.

### *Konflikt zájmů*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA dodržují ustanovení o konfliktu zájmů, jak jej vymezuje „Pracovní a organizační řád“. Přijetí závazku stvrzují podpisem pracovní smlouvy.

### *Vztah k majetku a duševnímu vlastnictví organizace*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA si váží majetku a duševního vlastnictví organizace ADRA, včetně duševního vlastnictví, které vzniká v souvislosti s jejich zaměstnáním, a které zůstává ve vlastnictví ADRA, pokud správní rada nerozhodne jinak. Všechny majetek organizace, její duševní vlastnictví, zařízení a prostředky používají výhradně ve prospěch organizace ADRA.

### *Efektivní využívání pracovní doby*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA svědomitě využívají pracovní dobu k plnění přidělených pracovních úkolů a usilují o co největší výkon, efektivitu a kvalitu práce.

Pracovní dobu nezneužívají k soukromému podnikání ani k prosazování svých osobních zájmů, které nesouvisejí s činností a posláním ADRA. Nevstupují do jiných zaměstnaneckých poměrů nebo činností, které by přímo omezovaly jejich pracovní výkon pro organizaci ADRA.

### *Poctivost, čestnost, zdvořilost a etika na pracovišti*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA pracují poctivě a čestně. Nepodílejí se na krádežích nebo podvodech jakéhokoli druhu, včetně zneužívání výdajových dokladů, falšování dat reportů a zneužívání zdrojů k jiným účelům. V jednáních s kolegy a dalšími spolupracujícími subjekty vždy projevují nejvyšší možnou míru zdvořilosti.

Dodržují etické standardy na pracovišti a při jakékoli reprezentaci organizace ADRA mimo pracoviště. Přijímají také osobní odpovědnost za oznamování nevhodného chování a činů prostřednictvím zavedeného mechanismu podávání zpráv.

### *Respektování kolegů*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA respektují a podporují své kolegy. Zdržují se jednání, které by je mohlo znevážit, zneuctít nebo obtěžovat. Je jim vzdána ostrá osobní kritika, pomluvy a sexuální obtěžování. Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA ctí soukromí a chrání bezpečí ostatních.

Respektování kolegů, jak je uvedeno výše, není v rozporu s povinností ohlásit neetické, nečestné nebo zneužívající chování, včetně podezření nebo skutečného sexuálního vykořisťování a zneužívání, a to prostřednictvím zavedeného mechanismu podávání zpráv.

### *Mlčenlivost*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA zachovávají mlčenlivost a chrání všechny důvěrné skutečnosti, údaje a informace organizace ADRA, osobní údaje jednotlivců a dalších subjektů, které převezmou nebo o nichž se dozvedí při výkonu práce v ADRA nebo v souvislosti s ní.

Mlčenlivostí chrání před odhalením osoby, které poukázaly na případy sexuálního obtěžování a vykořisťování zaměstnanci nebo spolupracovníky ADRA. Ochranu důvěrných informací a mlčenlivost zachovávají nejen během doby zaměstnání nebo spolupráce s organizací ADRA, ale také po jejich ukončení.

### *Přesnost a čestnost v reportování*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA zodpovídají za naprostou přesnost v zaznamenávání dat a správnost v podávání zpráv ve všech záležitostech týkajících se jejich pracovních povinností. Svou práci vykonávají svědomitě, efektivně a čestně.

### *Ochrana důstojnosti*

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA nezneužívají svou pozici nebo roli autority k ponížení, degradaci, zneužití nebo vykořisťování příjemce pomoci jakéhokoliv věku, pohlaví či vyznání. Neschvalují zneužívání dětí, genderové násilí, sexuální zneužívání a vykořisťování nebo jiné formy násilného, ponižujícího, degradujícího nebo vykořisťujícího chování.

V případě obavy nebo podezření týkající se sexuálního zneužívání a vykořisťování ze strany spolupracovníka, ať už je to pracovník ADRA či nikoli, zodpovídají za neprodlené oznámení této skutečnosti prostřednictvím zavedeného mechanismu podávání zpráv.

Zaměstnanci a spolupracovníci ADRA vytvářejí a udržují takové pracovní prostředí, které zabraňuje podobnému nežádoucímu chování a podporuje implementaci Etického kodexu zaměstnance a spolupracovníka ADRA.

## PROHLÁŠENÍ

Přečetl jsem si Etický kodex zaměstnance a spolupracovníka ADRA, o.p.s. a pochopil jeho obsah. Zavazuji se, že budu plně dodržovat všechny normy, pravidla a postupy uvedené v Etickém kodexu pro zaměstnance a spolupracovníky ADRA, o.p.s. a související pravidla a postupy ADRA, o.p.s.

Jméno: \_\_\_\_\_ Titul: \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_